

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета контрольно-
счетных органов
Мурманской области
при Контрольно-счетной палате
Мурманской области

Протокол № 9
от "25" января 2019 года

**Положение
о Совете контрольно-счетных органов при
Контрольно-счетной палате Мурманской области**

I. Общие положения

1. Совет контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Мурманской области (далее – Совет) является совещательным органом, созданным в целях повышения качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности, эффективности внешнего государственного и муниципального финансового контроля в рамках организации взаимодействия между Контрольно-счетной палатой Мурманской области, контрольно-счетными органами муниципальных образований Мурманской области (далее – контрольно-счетные органы).

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Мурманской области "О Контрольно-счетной палате Мурманской области", иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, настоящим Положением.

3. Совет создается и действует на основе принципов добровольности вхождения в его состав и равноправия членов Совета в процессе его деятельности.

4. Настоящее Положение и внесение в него изменений утверждаются решениями Совета.

5. Сокращенное наименование Совета – СКСО МО.

II. Основные задачи Совета

6. Основными задачами Совета являются:

совершенствование взаимодействия и сотрудничества контрольно-счетных органов Мурманской области, направленных на повышение эффективности государственного и муниципального финансового контроля;

обмен опытом реализации полномочий в области осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, в том числе обобщение и распространение передового отечественного опыта организации и осуществления государственного и муниципального финансового контроля;

обобщение и рассмотрение результатов деятельности контрольно-счетных органов, подготовка рекомендаций по повышению ее эффективности;

выработка единых подходов к вопросам планирования и проведения на территориях соответствующих муниципальных образований совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и методическое сопровождение их организации;

разработка предложений по совершенствованию методологии и методического обеспечения контрольной и экспертно-аналитической деятельности;

рассмотрение предложений контрольно-счетных органов по повышению эффективности внешнего государственного и муниципального финансового контроля;

координация деятельности контрольно-счетных органов путем оказания им организационной, правовой, информационной, методической помощи и содействия в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации их работников;

рассмотрение предложений по совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации и Мурманской области, муниципальных образований и законодательства, регулирующего вопросы осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля;

выработка общих подходов и требований к этическому и служебному поведению работников контрольно-счетных органов и содействие внедрению кодексов этики и служебного поведения в практику их деятельности;

осуществление информационного обмена в рамках координации методического обеспечения противодействия коррупции;

организация конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам внешнего государственного и муниципального финансового контроля и бюджетного процесса;

иные задачи, необходимые для достижения целей создания Совета.

III. Состав и структура Совета

7. В состав Совета входят:

Председатель Контрольно - счетной палаты Мурманской области;

Заместитель Председателя Контрольно - счетной палаты Мурманской области;

председатели (руководители) контрольно-счетных органов, являющиеся самостоятельными юридическими лицами.

8. Председатели (руководители) контрольно-счетного органа, не являющихся самостоятельными юридическими лицами, могут быть приняты в члены Совета при наличии соответствующих полномочий.

9. Совет возглавляет председатель Совета, которым по должности является Председатель Контрольно-счетной палаты Мурманской области.

10. Совет, в целях обеспечения организации своей деятельности, и подготовки принимаемых им решений, может формировать временные комиссии или рабочие группы.

11. Ответственным секретарем Совета является заместитель Председателя Контрольно - счетной палаты Мурманской области.

IV. Председатель Совета

12. Председатель Совета:

созывает заседания Совета, в том числе внеочередные;

формирует проект повестки заседания Совета;

ведет заседания Совета;

подписывает решения Совета;

организует работу Совета;

представляет на утверждение Совета проект плана работы Совета;

представляет Совет во взаимоотношениях со Счетной палатой Российской Федерации, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

решает иные вопросы организации деятельности Совета;

представляет Совету информацию о его деятельности за истекший период.

V. Ответственный секретарь Совета

13. Ответственный секретарь Совета:

организует и контролирует выполнение участниками Совета принимаемых Советом решений;

разрабатывает годовые планы работы Совета по предложениям участников Совета;

обеспечивает организационную подготовку заседаний Совета, ведение протоколов и оформление принимаемых Советом итоговых документов;

готовит годовой отчет о деятельности Совета;

по поручению председателя Совета организует и проводит семинары, совещания, и другие мероприятия с участием членов Совета;

по поручению председателя Совета осуществляет взаимодействие с Мурманской областной Думой, Правительством Мурманской области, органами местного самоуправления Мурманской области, а также правоохранительными органами по вопросам деятельности Совета;

исполняет поручения председателя Совета по вопросам деятельности Совета.

VI. Порядок деятельности Совета

14. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

При наличии технической возможности заседания Совета могут проводиться в режиме видеосвязи.

15. Внеочередные заседания Совета могут созываться председателем Совета по своей инициативе, или по предложению членов Совета.

16. Информация о месте и времени проведения заседания Совета доводится ответственным секретарем Совета до сведения членов Совета, не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

18. В заседаниях Совета могут принимать участие другие заинтересованные лица по приглашению председателя Совета.

19. Решения Совета могут содержать рекомендации, предложения, заявления, обращения. Решение считается принятым, если за него

проголосовало большинство от числа членов Совета, присутствующих на его заседании.

20. Деятельность Совета, а также создаваемых временных комиссий или рабочих групп, обеспечивается посредством организационно-технической поддержки административного сектора Контрольно-счетной палаты Мурманской области.

21. Решение о прекращении деятельности Совета принимается Советом.