

ТИПОВОЙ ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Коллегией
Контрольно-счетной палаты
Мурманской области
(протокол от 12.09.2025 № 22)

СОГЛАШЕНИЕ

О ПЕРЕДАЧЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Согласовано
постановлением Мурманской
областной Думы
от __.__.____ № ____

Утверждено
Коллегией Контрольно-счетной
палаты Мурманской области
(протокол от __.__.____ № ____)

г. Мурманск

«__» _____ 20__ года

(наименование представительного органа муниципального образования Мурманской области)
(далее – представительный орган муниципального образования) в лице
председателя представительного органа муниципального образования / главы
муниципального образования (в случае исполнения последним полномочий председателя
представительного органа муниципального образования)

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, с одной стороны и Контрольно-счетная
палата Мурманской области (далее – Счетная палата) в лице Председателя

действующего на основании Закона Мурманской области от 17.09.2011 № 1389-01-ЗМО «О Контрольно-счетной палате Мурманской области», с другой
стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь положениями
Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс),
Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации
и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации,
федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный
закон № 6-ФЗ), Закона Мурманской области от 17.09.2011 № 1389-01-ЗМО «О
Контрольно-счетной палате Мурманской области» (далее – Закон Мурманской

области № 1389-01-ЗМО), в соответствии с решением представительного органа муниципального образования от __.__.____ № _____ «Об обращении в Контрольно-счетную палату Мурманской области о заключении соглашения о передаче основных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Представительный орган муниципального образования передает, а Счетная палата принимает на себя основные полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьями 157, 268.1 Бюджетного кодекса, частью 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ.

1.2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля в рамках переданных основных полномочий Счетная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Мурманской области, стандартами внешнего государственного финансового контроля.

1.3. Счетная палата осуществляет переданные основные полномочия в рамках настоящего Соглашения на безвозмездной основе.

2. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий на основе утвержденных в установленном порядке планов, с учетом особенностей организации деятельности в бюджетно-финансовой сфере, а также бюджетного процесса в муниципальном образовании.

2.2. В план работы Счетной палаты подлежат обязательному включению проведение экспертизы проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год, проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

Мероприятия внешнего муниципального финансового контроля включаются в план работы Счетной палаты на основании решения представительного органа муниципального образования, содержащего предложения о проведении контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, направленного в Счетную палату до 1 декабря текущего года.

При формировании планов работы Счетной палаты не рассматриваются предложения представительного органа муниципального образования о проведении контрольных или экспертно-аналитических мероприятий по вопросам, выходящим за рамки полномочий контрольно-счетного органа, установленных статьей 9 Федерального закона № 6-ФЗ.

2.3. Подготовка и проведение Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также оформление их результатов, осуществляются в порядке, установленном Регламентом Счетной палаты и стандартами внешнего государственного финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты, с учетом особенностей, установленных настоящим Соглашением.

2.4. Информация о проведенных в рамках настоящего Соглашения контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах размещается Счетной палатой на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.5. Стороны осуществляют обмен документами в рамках настоящего Соглашения на бумажном носителе и/или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Проведение экспертизы проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) (далее – Проект решения о бюджете).

Для проведения экспертизы Проекта решения о бюджете одновременно с Проектом решения о бюджете в Счетную палату представляются документы и материалы в составе, определенном Бюджетным кодексом и положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании для направления в представительный орган муниципального образования.

Документы и материалы в целях проведения экспертизы Проекта решения о бюджете представляются в Счетную палату не позднее 15 ноября текущего финансового года, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами, на бумажном носителе и в электронном виде (на электронных носителях или по телекоммуникационным каналам связи).

По результатам экспертизы Счетной палатой составляется заключение, направляемое в представительный орган муниципального образования в течение ____ дней со дня получения Счетной палатой Проекта решения о бюджете.

3.2. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (далее – внешняя проверка).

Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 10 марта текущего финансового года представляют в Счетную палату годовую бюджетную отчетность для внешней проверки.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования представляется в Счетную палату не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета и годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств местного бюджета представляются в Счетную палату на бумажном носителе и в электронном виде (на электронных носителях или по телекоммуникационным каналам связи).

Организация направления годовой бюджетной отчетности в Счетную палату определяется муниципальным правовым актом.

По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Счетной палатой составляется заключение, которое направляется в представительный орган муниципального образования и в

администрацию муниципального образования не позднее 30 апреля текущего года.

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

4.1. В целях реализации настоящего Соглашения представительный орган муниципального образования оказывает содействие в реализации Счетной палатой переданных полномочий, включая (при необходимости):

- обеспечение своевременного представления в Счетную палату информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в рамках настоящего Соглашения;

- обеспечение необходимых условий для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. Уполномоченным должностным лицом, на которого со стороны муниципального образования возлагаются функции по координации исполнения настоящего Соглашения и осуществлении взаимодействия со Счетной палатой, является _____.

(должность уполномоченного лица)

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение считается заключенным с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон, и вступает в силу с _____.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается _____.

(до 31 декабря года, следующего за годом, в котором истекает срок полномочий заключившего Соглашение представительного органа муниципального образования, или иной срок, определенный Соглашением по согласованию Сторон)

5.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по инициативе одной из Сторон при соблюдении порядка, предусмотренного Законом Мурманской области № 1389-01-ЗМО.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

**Председатель
представительного органа
муниципального образования/
Глава муниципального образования**
(в случае исполнения последним полномочий
председателя представительного органа
муниципального образования)

**Председатель
Контрольно-счетной палаты
Мурманской области**

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)