

## **Объявление**

о конкурсе на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Мурманской области

**Контрольно-счетная палата Мурманской области** объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Мурманской области - **инспектор Контрольно-счетной палаты Мурманской области** (одна вакантная должность), ведущая группа должностей.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе.

### **Квалификационные требования** к претендентам

#### **Базовые квалификационные требования**

Образование: высшее образование (магистратура, специалитет, бакалавриат)

Стаж: без предъявления требований к стажу.

Знания:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знание основ: Конституции Российской Федерации, Устава Мурманской области, Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Мурманской области от 13.10.2005 № 660-01-ЗМО «О государственной гражданской службе Мурманской области»,

знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями.

#### **Профессионально-функциональные квалификационные требования:**

Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования:

высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Государственный аудит», «Экономическая безопасность», или иному направлению подготовки (специальности) указанным в предыдущих перечнях профессий,

специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям).

Требования к профессиональным знаниям:

Бюджетный кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, регулирующие бюджетные правоотношения; Гражданский кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 07 февраля 2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»; Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»; Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Закон Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области»; Закон Мурманской области от 17.09.2011 № 1389-01-ЗМО «О Контрольно-счетной палате Мурманской области»;

знания организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, структуры бюджетной системы Российской Федерации, межбюджетных отношений в Российской Федерации; бюджетной классификации Российской Федерации, ее состав; основы бюджетного процесса; бюджетные полномочия участников бюджетного процесса; правовое положение субъектов бюджетных правоотношений; формы межбюджетных трансфертов; порядок предоставления межбюджетных трансфертов, субсидий учреждениям и юридическим лицам, бюджетных инвестиций; состав бюджетов государственных внебюджетных фондов; основы составления проектов бюджетов; порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ; основы рассмотрения и утверждения бюджетов; основы исполнения бюджетов; порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; исполнение бюджетов по расходам,

доходам и источникам финансирования; основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности; порядок составления и предоставления бюджетной отчетности; объекты государственного финансового контроля; методы осуществления государственного финансового контроля; полномочия органов внешнего государственного финансового контроля по осуществлению внешнего государственного финансового контроля; виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение; общие требования к бухгалтерскому учету и регулирование бухгалтерского учета; порядок ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности; порядок возбуждения дела об административном правонарушении.

Требования к профессиональным умениям: проведение экспертизы и подготовка заключений в рамках полномочий Контрольно-счетной палаты Мурманской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Законом Мурманской области от 17.09.2011 № 1389-01-ЗМО «О Контрольно-счетной палате Мурманской области»; составление актов, проектов отчетов; подготовка информационных писем; подготовка предложений по совершенствованию бюджетного процесса; подготовка аналитических материалов; пользование информационными системами, необходимыми для осуществления внешнего государственного финансового контроля; оформление (составление) протокола и формирование дела об административном правонарушении в соответствии с установленным порядком; подготовка обращений в правоохранительные органы.

Требования к функциональным знаниям: порядок осуществления полномочий органами внешнего государственного финансового контроля; стандарты внешнего государственного финансового контроля (аудита), методические рекомендации и (или) указания, правила и т.д. (устанавливающие необходимые требования (подходы, принципы, порядок) для проведения мероприятий государственного финансового контроля); порядок производства по делам об административных правонарушениях; процедура организации проверки, ревизии, обследования: порядок, этапы, инструменты и принципы их проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки, ревизии, обследования.

Требования к функциональным умениям: организовать и провести проверку, ревизию, обследование; проводить мероприятия внешнего государственного финансового контроля, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах, заключениях.

## **Должностные обязанности инспектора Контрольно-счетной палаты Мурманской области**

Инспектор исполняет обязанности гражданского служащего, соблюдает ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные статьями 15,16, 17, 18 Закона «О государственной гражданской службе Мурманской области», а также требования Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Инспектор исполняет должностные обязанности и осуществляет служебную деятельность в целях обеспечения исполнения полномочий Счетной палаты, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Законом Мурманской области «О Контрольно-счетной палате Мурманской области».

Инспектор Счетной палаты является должностным лицом, которое выполняет обязанности по непосредственной организации и проведению мероприятий внешнего государственного финансового контроля.

## **Ответственность инспектора Контрольно-счетной палаты Мурманской области**

Гражданский служащий, замещающий должность инспектора, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за несоблюдение ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных Законом Мурманской области от 13.10.2005 № 660-01-ЗМО «О государственной гражданской службе Мурманской области», а также требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## **Основными показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности инспектора Контрольно-счетной палаты Мурманской области являются:**

- добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, отсутствие нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством;
- своевременная и качественная подготовка служебных документов (в том числе актов контрольных мероприятий, отчетов или заключений экспертно-аналитических мероприятий), информационно-аналитических материалов, справок и иных документов, связанных с исполнением должностных обязанностей;
- профессиональные, организаторские и личностные качества гражданского служащего при осуществлении служебной деятельности.

**Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание  
участвовать в конкурсе, представляет в Контрольно-счетную палату  
Мурманской области:**

- 1) личное заявление на участие в конкурсе;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии 3х4;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
  - копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
  - копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);
- 5) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу (оригинал) по форме № 001-ГС/у;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) справки о доходах, расходах гражданина, претендующего на замещение должности, за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, об имуществе и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (заполняются с использованием специального программного обеспечения «СПРАВКИ БК»);
- 10) сведения за три года об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации

или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает только заявление.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа государственному гражданскому служащему (гражданину) в их приеме.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе:

в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки;

в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования);

в связи с ограничениями, связанными с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

#### **Условия прохождения государственной гражданской службы:**

основные права и обязанности, ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной гражданской службы, определены законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

**Место проведения конкурса:** г. Мурманск, ул. С. Перовской, д. 2.

Документы принимаются в рабочие дни (понедельник-пятница) с 9.00 до 13.00. и с 14.00 до 17.00 по адресу: 183016 г. Мурманск, ул. С.Перовской, д. 2, кабинет 138, телефоны: (8 815 2) 567-708, 567-727, факс (8152) 458-000.

Дата начала подачи заявок: 14.05.2024

Дата окончания подачи заявок: 03.06.2024

### **Конкурс проводится в два этапа.**

На первом этапе конкурсная комиссия оценивает претендента на основании представленных им документов. Граждане, прошедшие первый этап конкурса, приглашаются на заседание конкурсной комиссии для участия во втором этапе конкурса, который проводится в форме тестирования и индивидуального собеседования.

Решение о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса будет сообщено претендентам в письменном виде.

Предполагаемые даты проведения конкурса:

1 этап – 04.06.2024

2 этап – 24.06.2024 (тестирование), 25.06.2024 (собеседование)

Претенденты, желающие участвовать в конкурсе, могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса, размещенный на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».